

ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета Заведующий МБДОУ

протокол № \_\_\_\_\_ «Детский сад № 6 г.Беслана»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Приказ № \_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ З.Н. Хайманова

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад №6 г. Беслана»**

**на 2023-2024 учебный год**

******

**г. Беслан, 2023г**

**Структура:**

1. Титульный лист
2. Планирование работы на 2023-2024 учебный год.
   1. Цель и годовые задачи на 2023-2024 учебный год.
3. Организационно - педагогическая работа с кадрами:
   1. Совершенствование педагогического мастерства
   2. Консультации
   3. Семинары
   4. Мастер-классы, круглые столы
   5. Педагогические советы
   6. Коллективные (открытые просмотры)
   7. Совещания, производственные собрания
   8. Самообразование
4. Изучение состояния педагогического процесса (контроль и руководство).
5. Взаимодействие с родителями.
6. Работа методического кабинета.
7. Работа с образовательными учреждениями и социумом:
   1. Преемственность со школой.
   2. Работа с социумом.
   3. Сотрудничество с образовательными организациями.
8. Административно-хозяйственная работа.
9. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений.
10. Организация работы учреждения на летний оздоровительный период.

**2. Планирование работы на 2023-2024 учебный год**

**2.1. Цель и задачи на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту и видам деятельности, а так же на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

**Основные задачи работы на 2023 – 2024 учебный год**

1. Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка.
2. Систематизировать в ДОУ работу по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников, посредством знакомства детей с историей России, привития любви к родному краю, через проектную деятельность и развивающую предметно – пространственную среду.
3. **Организационно-методическая работа с кадрами**
   1. **Совершенствование педагогического мастерства**

**Цель:** повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала ребенка.

**Задачи:**

* создание необходимых условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса;
* организация работы психолого-медико-педагогического консилиума;
* обеспечение развитие кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС.

**РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **Ф.И.О. педагога** | **Квалификационная категория** |
| Группа раннего возраста  (1,5-2 года) | Дигурова М.Х.  Андраева О.Х. | Первая категория  Первая категория |
| Первая младшая группа  ( 2-3 года) | Хугаева Э.Р.  Гулдаева В.В. | Первая категория  Первая категория |
| Вторая младшая группа  (3-4 года) | Элбакиева М.Н.  Бероева З.Т. | Без категории  Без категории |
| Средняя (полилингвальная) группа (4-5 лет) | Томаева Б.И.  Дзгоева З.К. | Высшая категория  Без категории |
| Старшая группа  (5-6 лет) | Дзагоева С.Б.  Датдеева И.В. | Высшая категория  Высшая категория |
| Подготовительная (полилингвальная) группа  (6-7 лет) | Кониева М.Т.  Кадзаева З.М. | Первая категория  Высшая категория |

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ В 2023 – 2024 учебном году**

Музыкальный руководитель – Алибекова К.Т. (без категории)

Инструктор по физической культуре – Хугаева Э.Р. (внутреннее совмещение) (первая категория)

Учитель-логопед – Кумалагова С.Р. (первая категория)

Педагог-психолог – Багиева С.Г. (первая категория)

Воспитатель (осетинский язык) – Гуриева Л.С. (высшая категория)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** | ***Отметка о***  ***выполнении*** |
| 1 | Утверждение ООП в соответствии с ФОП ДО, рабочих программ воспитателей на заседании педагогического совета | Август | Заведующий |  |
| 2 | Управление педагогическим процессом по организации праздников и развлечений выставок, экскурсий, просмотров. | В рабочем  порядке | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 3 | Подготовка и проведение педсоветов,  консультаций, семинаров. | В рабочем  порядке | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 4 | Повышение профессионального мастерства педагогов: развитие педагогической компетентности педагога.  Использование в процессе работы с детьми новых технологий в соответствии с ФГОС ДО. | В течение года | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 5 | Организация работы педагогов по самообразованию:  4.1. Выбор тематики и направлений самообразования  4.2. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.  4.3. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале 2 раза в год (декабрь, май) | Сентябрь - май | Зам.зав. по ВМР  все педагоги  узкие специалисты |  |
| 6 | Систематическое посещение педагогами муниципальных методических объединений по направлениям и возрастным группам. | По плану РМО | Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ |  |
| 7 | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации, обучающих семинаров. | в течение  года  по плану СОРИПКРО | Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ |  |
| 8 | Обеспечение воспитательно-образовательного процесса:  1.Подписка периодической  литературы.  2.Приобретение новинок  педагогической методической  литературы  3.Приобретение (пополнение)  методического и  дидактического оборудования и наглядных пособий | в течение  года | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| **9** | Участие в конкурсах, выставках, смотрах по ДОУ и городу, республики, РФ | в течение  года | Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 10 | Оформление стендов и методических выставок | в течение  года | Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 13 | Открытые НОД в ДОУ. | В течение года | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 14 | Заседания рабочих (творческих) групп. | В течение года | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 15 | Контроль за ВОП (согласно  годового плана)  • Тематический  • Фронтальный  • Предупредительный   * Итоговый | Согласно плану | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 16 | Проведение тематических совещаний по актуальным вопросам, проблемам  функционирования ДОУ. | По необходимости | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 17 | Проведение консультаций по  разъяснению об организации  аттестации педагогических  работников РСО - Алания | В течение года | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги ДОУ Узкие специалисты |  |
| 18 | Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. | Май | Зам.зав. по ВМР |  |
| 19 | Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период | Май | Зам.зав. по ВМР |  |

* 1. **Консультации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |  |
| 1 | Консультация  «Организация работы   по самообразованию педагогов ДОУ» | сентябрь | зам.зав. по ВМР  Матвиенко О.А. |  |
| 2 | Консультация  «Инновационные игровые технологии в ДОУ». | сентябрь | зам.зав. по ВМР  Матвиенко О.А. |  |
| 3 | Консультация  «Патриотическое воспитание  детей дошкольного возраста  «Растить гражданина» | октябрь | воспитатель  Томаева Б.И. |  |
| 4 | Консультация  «Использование игр В.В. Воскобовича» | октябрь | воспитатель  Бериева З.Т. |  |
| 5 | Консультация  «Игры для нравственно –  патриотического воспитание детей младшего дошкольного возраста» | ноябрь | Воспитатель  (осетинский язык)  Гуриева Л.С. |  |
| 6 | Консультация  «Использование в работе ИКТ для привития любви к родному краю» | ноябрь | воспитатель  Кониева М.Т. |  |
| 7 | Консультация  «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста средствами музыки» | ноябрь | Музыкальный руководитель  Алибекова К.Т. |  |
| 8 | Консультация  «Роль проектной деятельности для развития инициативы и любознательности» | декабрь | воспитатель  Дзгоева З.К. |  |
|  | Консультация  «Формирование финансовой грамотности дошкольников посредством коммуникативных игр. | декабрь | воспитатель  Дзагоева С.Б. |  |
| 9 | Консультация по технологии развивающих игр В. В. Воскобовича «Применение «Фиолетового леса» на занятиях по развитию речи | январь | воспитатель  Элбакиева М.Н. |  |
| 10 | Консультация  «Развитие речи дошкольников с помощью логоритмических  упражнений» | январь | учитель-логопед  Кумалагова С.Р. |  |
| 11 | Консультация  «Развивающие игры на липучках» | февраль | Воспитатель  Хугаева Э.Р. |  |
| 12 | Консультация  «Значение мелкой моторики рук в сенсорном развитии детей раннего возраста» | февраль | воспитатель  Андраева О.Х. |  |
| 13 | Консультация  «Развитие речи в раннем возрасте» | март | Воспитатель  Дигурова М.Х. |  |
| 13 4 | Консультация  «Применение музыкальных игр на занятиях» | март | Воспитатель  Датдеева И.В. |  |
| 14 | Консультация  «Психологическое здоровье ребенка» | март | педагог-психолог Багиева С.Г. |  |
| 15 | Консультация «Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков. Особенности планирования в летний - оздоровительный период» | май | зам.зав. по ВМР  Матвиенко О.А. |  |

* 1. **Семинары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие. Тематика.** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | **«Семинар-практикум для воспитателей «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества ДО»**  **Цель**: повышение профессиональной компетентности педагогов, развитие интеллектуальной и творческой инициативы педагогов, выработка единой педагогической позиции. | ноябрь | Зам.зав. по ВМР  Матвиенко О.А.  Воспитатели |  |
| 2. | **Семинар-практикум для методистов района «Инновационная технология В.В. Воскобовича «Фиолетовый лес»,** **как условие познавательного и интеллектуального развития детей среднего дошкольного возраста"** **Цель:**  повысить образовательные, профессиональные, теоретические и практические знания педагогов. | февраль | Зам.зав. по ВМР  Матвиенко О.А.  Воспитатели 2 младшей группы |  |
| 3 | **Семинар-практикум**  **«Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».**  **Цель:**  повысить образовательные, профессиональные, теоретические и практические знания педагогов по проблеме нравственно-патриотического воспитания дошкольников, систематизировать знания и умения педагогов по данной проблеме. | март | Зам.зав. по ВМР  Матвиенко О.А.  Воспитатели |  |
| 4. | **Обмен опытом работы**  - Отчеты по самообразованию  - Отчеты (проекты)  - Мастер- классы | Апрель-май | Зам.зав. по ВМР  Матвиенко О.А.  Воспитатели  Узкие спец. |  |

* 1. **Мастер-классы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Мастер-класс ««Палочки Кюизенера как полифункциональное дидактическое средство интеллектуального развития детей дошкольного возраста» |  | Датдеева И.В. |  |
| 2 | Мастер-класс по квест-технологии для педагогов и родителей  «Здоровье в наших руках» |  | Матвиенко О.А. |  |
| 3 | Мастер-класс «Нетрадиционные приемы работы с детьми в музыкальной деятельности» |  | Алибекова К.Т. |  |
| 4 | Мастер - класс: «Использование инновационных технологий в нравственно патриотическом воспитании». |  | Кониева М.Т. |  |
| 5 | Мастер-класс «Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольн. возраста» |  | Андраева О.Х. |  |
| 6 | Мастер - класс  «Развитие речи дошкольников путем использования инновационных методик» |  | Кумалагова С.Р. |  |
| 7 | Мастер-класс «Нравственно-патриотическое воспитание посредством этнокультурного развития детей дошкольного возраста» |  | Томаева Б.И. |  |
| 8 | Мастер-класс  «Применение камешков Марблс в развитии детей. |  | Багиева С.Г. |  |
| 9 | Мастер-класс  Пособие «Коробка примирения» |  | Хугаева Э.Р. |  |
| 10 | Мастер-класс  «Использование приемов мнемотехники в развитии речи дошкольников» |  | Дзгоева З.К. |  |
| 11 | Мастер-класс  «По дорогам финансовой грамотности» |  | Дзагоева С.Б. |  |
| 12 | Мастер-класс  «Практические упражнения для развития речевого дыхания у младших школьников» |  | Дигурова М.Х. |  |
| 13 | Мастер-класс  «Квадрат Воскобовича» |  | Бериева З.Т. |  |
| 14 | Мастер-класс  «Технологии развивающих игр В. В. Воскобовича. Геоконт» |  | Элбакиева М.Н. |  |
| 15 | Мастер-класс  Использование новых образовательных технологий в ДОУ педагогом по осетинскому языку» |  | Гуриева Л.С. |  |

* 1. **Педагогические советы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственный | Отметка о  выполнении |
| 1 | **Педагогический совет № 1 (установочный)** **«Приоритетные направления работы МБДОУ «Детский сад №6 г.Беслана» в 2023/2024 учебном году»**  Цель: определение целей, задач и направлений воспитательно образовательной работы коллектива на новый 2023-2024 учебный год.  Повестка педсовета:  1.Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета.  2.Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.  3.Планирование работы МБДОУ «Детский сад №6 г.Беслана» на 2023/24 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач, согласование годового плана работы дошкольной организации.  4.Рассмотрение новых основных образовательных программ дошкольного образования (по ФГОС и ФОП). Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО.  5. Согласование новых (скорректированных) локальных актов, касающихся организации воспитательно-образовательной деятельности.  6. Организация воспитательной деятельности: построение единой системы патриотического воспитания.  7. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории.  8. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО. Утверждение годового плана работы ДОО на 2023/24 учебный год.  9. Ответы на вопросы (при наличии) в соответствии с повесткой заседания, а также информирование о проведении Дня знаний, особенностях режима работы МБДОУ «Детский сад №6 г.Беслана». | август | заведующий  ст. воспит.  все педагоги  узкие. спец. |  |
| 2. | **Педагогический совет № 2**  **«Растим патриота. Нравственно-патриотическое воспитание детей**  **дошкольного возраста»**  Цель: совершенствование работы ДОУ по патриотическому воспитанию  детей дошкольного возраста.  Задачи:  1. Проанализировать эффективность используемых форм и методов  организации работы в ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников.  2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований ФГОС ДО  и социальных изменений по патриотическому воспитанию дошкольников.  3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий  при организации работы ДОУ по патриотическому воспитанию  дошкольников.  Повестка:  - Выполнение решения предыдущего педсовета.  - Аналитическая справка по результатам  тематического контроля «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».  - Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного  возраста в свете ФГОС ДО.  - Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию  дошкольников через познавательное развитие.  - Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросу патриотического воспитания  дошкольников  - «Педагогическая копилка» (Из опыта работы педагогов по теме  педсовета).  - Проект решения педсовета, его утверждение | декабрь | заведующий  ст. воспит.  все педагоги  узкие. спец |  |
| 3 | **Педсовет № 3 «Применение**  **современных образовательных технологий в образовательном процессе ДОУ»**  Повестка дня.  1. Анализ выполнения решений  предыдущего педсовета.  2. Итоги тематического контроля.  3. Деловая игра.  4. Отчет педагогов «Анализ инновационной  деятельности в ДОУ» (из опыта работы).  5. Обсуждение проекта решения педсовета. | март | заведующий  ст. воспит.  все педагоги  узкие. спец |  |
| 4 | **Педсовет № 4 Итоговый**  Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по  выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.  Форма проведения: конференция  1.Результаты выполнения программы, работы педагогического коллектива за  2023-2024 год .  2.Итоги обследования детей на готовность обучения в школе .  3.Итоги по оздоровительной работе ДОУ.  .4.Утверждение плана летней  оздоровительной компании .  5.Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, самообразование).  6.Анализ работы с родителями.  7.Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025 уч. г.  8.Психологическая готовность детей подготовительной группы к школе  9.Отчет работы творческой группы о проделанной работе за год. | май | заведующий  ст. воспит.  все педагоги  узкие. спец |  |

* 1. **Коллективные просмотры педагогического процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Педагоги** | **Срок** | **Отметка о**  **выполнении** |
| 1 | Организация деятельности с воспитанниками старшей группы  «Юные финансисты» | Дзагоева С.Б.  Датдеева И.В. | ноябрь |  |
| 2 | РМО «Все профессии важны, все профессии хороши» | Гуриева Л.С. | ноябрь |  |
| 3 | РМО «Нравственно-патриотическое воспитание детей младшего дошкольного возраста» | Томаева Б.И.  Дзгоева З.К. | декабрь |  |
| 4 | РМО «Путешествие в фиолетовый лес» с применением технологии ВВ. Воскобовича | Элбакиева М.Н.  Бериева З.Т. | февраль |  |
| 5 | День открытых дверей | Все воспитатели | апрель |  |
| 6 | День здоровья | Все воспитатели | апрель |  |
| 7 | Итоговые НОД | Педагоги ДОУ | апрель-май |  |

* 1. **Совещания, производственные собрания**
     1. **Совещания при заведующем**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы для обсуждения** | **Ответственные** | **Период проведения** | **Отметка о**  **выполнении** |
| **1** | 1.Комплектование детского  сада контингентом детей.  2.Совещание при заведующем:  - обсуждение и утверждение плана работы на месяц;  - организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля);  - усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса  - (знакомство с приказами  по ТБ и ОТ на новый учебный  год.);  - текущие вопросы;  3.Распределение рабочей  нагрузки персонала,  расстановка кадров на начало  учебного года.  4.Заключение договоров с  родителями | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **сентябрь** |  |
| **2** | 1.Совещание при заведующем:  - обсуждение и утверждение плана работы на месяц;  - организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля);  усиление мер по безопасности всех участников  образовательного процесса  - (знакомство с приказами  по ТБ и ОТ на новый учебный  год.);  - текущие вопросы.  2.Заключение договоров с  родителями | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **октябрь** |  |
| **3** | Совещание при заведующем:  - обсуждение и утверждение  плана работы на месяц;  - текущие вопросы. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **ноябрь** |  |
| **4** | 1. Совещание при заведующем  с обсуждением:  - актов посещения комиссий, контролирующих органов; актов посещения  Роспотребнадзора;  - результатов проведения  смотров, конкурсов;  - текущие вопросы.  - результативность  контрольной деятельности;  - анализ заболеваемости;  - анализ выполнения  натуральных норм питания за  год;  - подготовке к  новогодним праздникам | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **декабрь** |  |
| **5** | 1. Совещание при заведующем:  - утверждение плана  работы на месяц;  - результативность  контрольной деятельности;  - анализ заболеваемости  детей и сотрудников МБДОУ за  прошедший год;  - подготовка к собранию  трудового коллектива;  - организация работы по  обеспечению безопасности всех  участников образовательного  процесса, ОТ. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **январь** |  |
| **6** | 1. Совещание при заведующем:  - утверждение плана  работы на месяц;  - результативность  контрольной деятельности;  -анализ выполнения  натуральных норм питания;  - взаимодействие ДОУ с  социумом;  - контроль, за состоянием  питания в МБДОУ, нормами  раздачи с пищеблока;  - результатов проведения  смотров, конкурсов;  - текущие вопросы. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **февраль** |  |
| **7** | 1.Совещание при заведующем:  - утверждение плана работы на месяц;  - результативность  контрольной деятельности;  - анализ заболеваемости;  - анализ выполнения  натуральных норм питания;  - подготовка к 8-е Марта;  - текущие вопросы. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **март** |  |
| **8** | 1.Совещание при заведующем:  - утверждение плана работы на месяц;  - результативность  контрольной деятельности;  - анализ заболеваемости за  1 квартал;  - анализ выполнения  натуральных норм питании;  - организация субботника  по благоустройству  территории;  - утверждение плана  ремонтных работ;  - текущие вопросы. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **апрель** |  |
|  | 1.Совещание при заведующем:  - регулярное проведение  медосмотров персонала  - проверка санитарного  состояния МБДОУ к ЛОП;  - подготовка выпуска  детей в школу;  - анализ заболеваемости;  - анализ выполнения  натуральных норм питания.  - о подготовке к летней  оздоровительной работе;  - эффективность работы  органов самоуправления в  МБДОУ;  - организация работы по  безопасности всех участников  образовательного процесса на  летний оздоровительный  период;  - результаты углубленного  медицинского осмотра,  готовности выпускников  подготовительной группы к  школьному обучению. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **май** |  |

* + 1. **Совещания трудового коллектива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Вопросы для обсуждения** | **Ответственные** | **Период проведения** | **Отметка о**  **выполнении** |
| **1** | 1.Утверждение председателя, секретаря общего собрания работников  2. Утверждение комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда  3. Утверждение бракеражной комиссии и комиссии за организацией питания воспитанников на 2023-2024 учебный год. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Все воспитатели  Узкие специалисты | **сентябрь** |  |
| **2** | 1. Профилактика детского травматизма в учреждении, на территории ДОУ  2. Антитеррористическая безопасность  3. Профилактика дорожно-транспортной безопасности | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по АХЧ  Все воспитатели  Узкие специалисты | **ноябрь** |  |
| **3** | 1. Соблюдение ОТ и ТБ на рабочем месте  2. Соблюдение ПБ в ДОУ.  3. Проведение новогодних мероприятий в ДОУ | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по АХЧ  Все воспитатели  Узкие специалисты | **декабрь** |  |
| **4** | 1. О соблюдении трудовой дисциплины.  3. Результаты проверок комиссии по общественному контролю за питанием в ДОУ | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по АХЧ  Все воспитатели  Узкие специалисты | **февраль** |  |
| **5** | 1. Об уборке территории ДОУ  2. Организация работы на летний оздоровительный период в учреждении  3. Организация и проведение ремонтных работ | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по АХЧ  Все воспитатели  Узкие специалисты | **апрель** |  |

* 1. **Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О., должность** | **Темы по самообразованию** | **Форма отчета** | **Отметка о**  **выполнении** |
| Матвиенко О.А  Зам.зав. по ВМР | «Внедрение инновационных форм работы с родителями воспитанников в условиях ФГОС ДОО» | Презентация  Представление  опыта работы  по теме на методическом объединении |  |
| Дзагоева С.Б. | «Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность» | Презентация  Мастер-класс  Представление  опыта работы |  |
| Датдеева И.В. | «Использование инновационных развивающих технологий в развитии речи детей старшего дошкольного возраста» | Презентация  Мастер-класс  Представление  опыта работы |  |
| Хугаева Э.Р. воспитатель | «Развитие речи детей раннего возраста с использованием пальчиковых игр в рамках познавательно-речевого направления реализации ФГОС» | Презентация  Представление  опыта работы  мастер-класс |  |
| Элбакиева М.Н.  воспитатель | «Инновационные технологии в речевом развитии детей дошкольного возраста» | Презентация,  Представление  опыта работы |  |
| Гулдаева В.В. воспитатель | Сенсорное развитие детей раннего возраста | Презентация  Представление  опыта работы |  |
| Томаева Б.И.  воспитатель | Воспитание нравственно-патриотических чувств у младших дошкольников | Презентация  Представление  опыта работы |  |
| Бериева З.Т. | Развивающие игры В. Воскобовича | Презентация  Представление  опыта работы  мастер-класс |  |
| Кадзаева З.М. воспитатель | «Сторителлинг. Кубики историй» | Картотека игр  Презентация  Представление  опыта работы |  |
| Дзгоева З.К.  воспитатель | «Использование методов мнемотехники для развития речи детей дошкольного возраста» | Презентация  Представление  опыта работы |  |
| Кониева М.Т. воспитатель | «Дидактические игры  как средство формирования элементарных математических представлений (ФЭМП)  детей старшего дошкольного возраста» | Презентация  Представление  опыта работы  мастер-класс |  |
| Дигурова М.Х.  воспитатель | Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста | Презентация  Представление  опыта работы  мастер-класс |  |
| Гуриева Л.С.  Воспитатель по обучению осетинскому языку | Роль народных праздников. Приобщение дошкольников к осетинским народным традициям | Картотека Презентация  Представление  опыта работы |  |
| Кумалагова С.Р.  Учитель-логопед | «Инновационные подходы в коррекционной работке учителя - логопеда» | Презентация  Представление  опыта работы  мастер-класс |  |
| Багиева С.Г.  Педагог-психолог | «Сказкотерапия как средство всестороннего развития дошкольников» | Презентация  Представление  опыта работы  мастер-класс |  |
| Алибекова К.Т.  муз. руководитель | Логоритмические упражнения и их применение на музыкальных занятиях | Презентация, мастер-класс Представление  опыта работы |  |
| Андраева О.Х. воспитатель | Конструктивная деятельность, как средство развития творческих способностей у детей раннего возраста | Презентация  Мастер-класс  Представление  опыта работы |  |
|  |  |  |  |

1. **Изучение состояния педагогического процесса (контроль и руководство)**
   1. **Циклограмма оперативного контроля на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Месяцы** | | | | | | | | | |
| IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI-XIII |
| Охрана жизни и здоровья | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Анализ травматизма. |  |  | + |  |  | + |  |  | + |  |
| Анализ документации по группам |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |
| Анализ организации двигательного режима в ДОУ в течение дня |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |
| Организация досугов и развлечений |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |
| Проведение закаливающих процедур |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |
| Организация игровой деятельности |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Организация режима дня | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |
| Организация проектной деятельности | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Организации досугов и развлечений музыкальным руководителем |  |  |  | + |  |  | + |  |  |  |
| Организация работы с родителями |  |  |  | + |  |  | + |  |  |  |
| Организации работы с детьми раннего возраста |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |
| Подготовка воспитателей к занятиям | + |  |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Организация речевой деятельности на прогулке |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Сформированность у детей навыков самообслуживания |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Организация и проведение сна |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + |
| Организация утренней гимнастики и гимнастики пробуждения | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Проведение родительских собраний | + |  |  | + |  | + |  | + |  |  |
| Анализ детских работ по изобразительной деятельности |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |
| Анализ итоговых занятий |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |

* 1. **Изучение состояния педагогического процесса (контроль и руководство).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственный | Отметка о  выполнении |
| 1 | Тематический контроль:  «Использование  инновационных педагогических  технологий в деятельности  педагога» | февраль | Заведующий  Зам.зав. по ВМР |  |
| 2 | Оперативный контроль  - соблюдение правил  внутреннего трудового  распорядка;  - готовность групп и  кабинетов к новому учебному году;  - организация предметно-развивающей среды;  - проведение мониторинга  в ДОУ;  - планирование  образовательной деятельности в группах;  - создание базы данных о  семьях воспитанников;  - выполнение инструкций  по охране жизни и здоровья  детей;  - соблюдение режимных  моментов;  - организация  образовательной деятельности в течение дня;  - сформированность у  детей навыков  самообслуживания;  - проведение родительских собраний в группах;  - организация игровой  деятельности в группах,  соответствие возрасту детей;  - реализация задач  области «Социализация»;  - работа педагога по  формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного  движения, пожарной  безопасности;  - подготовка к НОД;  - качества организации и  проведения непосредственно  организованной деятельности;  - материал по  самообразованию;  - планирование работы по  области «Безопасность»;  - выполнение  должностных инструкций;  - организация  физкультурных занятий и  гимнастик;  - система работы с детьми  в уголке природы;  - организация ручного  труда в группах;  - организация с детьми  подвижных и спортивных игр в режиме дня;  - двигательная активность  в режиме дня; | В течение года | Заведующий  Зам.зав. по ВМР |  |
| 3 | Предупредительный  контроль:  - соблюдение ТБ, ОБЖ,  ПДД, «Инструктаж по  предупреждения детского  дорожного травматизма».  - соблюдение и охрана  прав ребёнка в семье и в ДОУ.  - соблюдение режима дня,  режима двигательной  активности.  - создание условий для  самостоятельной творческой деятельности детей во вторую половину дня | В течение года | Заведующий  Зам.зав. по ВМР |  |

**5.** **Взаимодействие с родителями**

**5.1. Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | 1. Задачи обучения, воспитания и оздоровления ребёнка в новом учебном году. 2. Родительская плата. 3. Разное | сентябрь  Протокол  №\_\_\_\_\_\_  от\_\_\_\_\_\_ | Заведующий,  Зам.зав. по ВМР, |  |
| 2 | 1. Итоги достижений детей по усвоению разделов программы за 2023 – 2024 уч. г.  2. Итоги работы родительского комитета за   год  4. Разное. | май  Протокол  №\_\_\_\_\_\_  от\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заведующий,  Зам.зав. по ВМР, |  |

* 1. **Организация работы с родителями**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание работы*** | ***Группы*** | | ***Сроки*** | | ***Ответственные*** | | ***Отметка о выполнении*** | |
| 1 | Ознакомление родителей с деятельностью ДОУ | Все группы | | сентябрь | | Воспитатели групп  Зам.зав.по ВМР | |  | |
| 2 | Оформление  информационных стендов для родителей. | Все группы | | В течение года | | Воспитатели групп  Зам.зав.по ВМР | |  | |
| 3 | Информация для родителей на сайте ДОУ | Все группы | | В течение года | | Администра-  тор сайта | |  | |
| 4 | Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных, по здоровьесбережению воспитанников | Все группы | | В течение года | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  | |
| 5 | Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей. | Все группы | | Сентябрь-октябрь | | Зам.зав. по ВМР | |  | |
| * 1. **Круглые столы, консультации** | | | | | | | | | |
| 1. ***№*** | ***Содержание работы*** | | ***Группы*** | | ***Сроки*** | | ***Ответственные*** | | ***Отметка о выполнении*** |
| 1. 1 | Консультации для  родителей**:**  ***«Организация питания в детском саду»*** | | Все группы | | Сентябрь | | Заведующий  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 1. 2 | Консультации для родителей:  ***«Адаптация детей младшего возраста»***  Практические рекомендации для родителей | | Группа раннего развития  1-я младшая | | Сентябрь | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 1. 3 | Методические рекомендации  ***«Дорожная азбука»*** | | Все группы | | Октябрь | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 1. 4 | Консультации для родителей:  ***«Как развивать музыкальный слух у дошкольников»*** | | Все группы | | Октябрь | | Музыкальный руководитель | |  |
| 1. 5 | Консультации для родителей:  ***«Патриотическое воспитание в семье»*** | | Все группы | | Ноябрь | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 1. 6 | Консультация для родителей:  ***«О здоровье всерьез: планшет и телефон»*** | | Все группы | | Ноябрь | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 1. 7 | Консультации для родителей:  ***«Развитие речи через чтение художественной литературы»*** | | Все группы | | Декабрь | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 1. 8 | Консультация для родителей:  ***«Как предупредить весенний авитаминоз».*** | | Все группы | | Февраль | | Воспитатели  Медсестра | |  |
| 9 | Консультация для родителей дети, которых идут в школу на тему: ***«Трудности первого класса»*** | | Подгот. группа | | март | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 10 | Консультации для родителей:  ***«Школа безопасности».*** | | Все группы | | Март | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 11 | Консультации для родителей:  ***«Гражданин воспитывается с детства»*** | | Все группы | | Апрель | | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР | |  |
| 12 | Круглый столдля родителей будущих первоклассников и учителей начальной школы ***«Здравствуй, школа!»***  1.Физиологические особенности детей 6 – 7 лет.  2. Психологическая готовность к школе.  3.1-й класс. Требования к подготовке к школе. | | Подгот.  группа | |  | | Заведующий  Зам.зав.по ВМР  воспитатели группы | |  |

* 1. **Дни открытых дверей для родителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | Экскурсия по детскому саду  (для вновь поступивших детей). | сентябрь | Мед. работник, воспитатели |  |
| 2 | «День самоуправления» | сентябрь | Воспитатели групп  Зам.зав. по ВМР |  |
| 3 | «День здоровья» | апрель | Музыкальный руководитель,  Инструктор по физкультуре  воспитатели  родители |  |
| 4 | «День открытых дверей» | май | Узкие специалисты,  воспитатели  родители |  |
| 5 | Анкетирование родителей:  - ***«Давайте знакомиться»;***  - ***«Ребенок и его здоровье»;***  - *«****Выявление удовлетворенности родителей качеством деятельности»*** | В течение года | Зам.зав. по ВМР  воспитатели |  |

* 1. **План работы родительского комитета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ заседания** | **Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| № 1 | 1.Основные направления работы на 2023-2024 год.  2. Организация работы общественного контроля по питанию  3. Оказание помощи в проведение Новогодних праздников | ноябрь | заведующий   ст. воспитатель |  |
| № 2 | 1.Анализ здоровья воспитанников за 2023 г.  2. Оказание помощи в проведение мероприятий в ДОУ | январь | заведующий,  ст. воспитатель |  |
| № 3 | 1.Организация выпускных праздников для детей подготовительной группы  2.Подведение итогов работы родительского комитета | март | заведующий  ст. воспитатель |  |

1. **Работа методического кабинета**

**6.1. Организация работы методического кабинета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Составление сетки занятий, графика работы воспитателей. Определение тем по самообразованию | сентябрь | Зам.зав. по ВМР воспитатели |  |
| 2. | Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов | сентябрь | заведующий |  |
| 3. | Организация инновационной деятельности | сентябрь | Зам.зав. по ВМР |  |
| 4. | Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.) | в течение учебного года | Зам.зав. по ВМР |  |
| 5. | Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с ФГОС ДО. | в течение года | Зам.зав. по ВМР |  |
| 6. | Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | по плану | Зам.зав. по ВМР |  |
| 7. | Обновление картотеки периодических изданий | декабрь | Зам.зав. по ВМР |  |
| 8. | Оформление выставок в методическом кабинете | в течение года | Зам.зав. по ВМР |  |
| 9. | Обновление наглядного материала для занятий в группах | в течение года | Зам.зав. по ВМР |  |
| 10. | Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год | май | Зам.зав. по ВМР |  |
| 11. | Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ | сентябрь, апрель | Зам.зав. по ВМР воспитатели |  |

* 1. **Смотры, конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Название мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Поэтический вечер, посвященный дню Коста | 13 октября | Воспитатель (осетинский язык)  Воспитатели полилингвальных групп  Музыкальный руководитель |  |
| 2 | Смотр «Неделя дидактических и сюжетно-ролевых игр по теме нравственно-патриотического воспитания» | 30.10-03.11 | Воспитатели  Узкие специалисты |  |
| 3 | Выставка - конкурс поделок из природного материала  «Осенняя фантазия». | ноябрь  6-10 | Воспитатели всех групп,  родители |  |
| 4 | Выставка «Моя мама лучшая на свете» ко дню матери | ноябрь  22-24 | Воспитатели всех групп |  |
| 5 | Смотр-конкурс «Лучший центр по нравственно-патриотическому воспитанию» | ноябрь  13-17 | Воспитатели всех групп, воспитатель (осетинский язык) |  |
| 6 | Смотр «Игры Нартов»  Неделя спортивных национальных игр | январь  22-26 | Воспитатели  Узкие специалисты |  |
| 7 | Конкурс «Дидактическая национальная игра своими руками» | февраль  5-9 | Воспитатели  Узкие специалисты |  |
| 8 | Смотр «Театральный фестиваль»  показ сказок | март  18-23 | Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп |  |
| 9 | Художественно-эстетический конкурс «Национальное достояние» (стихи, песни, проза, драматизация на осетинском языке). | май | Осетиновед  Воспитатели всех групп  Музыкальный руководитель |  |

* 1. **Акции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Наименование мероприятия** | **Целевая группа** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| октябрь | Городская акция «Рука друга» (сбор корма для животных) | воспитанники, родители | воспитатели  групп |  |
| ноябрь | Рисунки, письма военнослужащим СВО | педагоги, родители воспитанников | воспитатели  групп |  |
| декабрь | Акция «Береги елочку» | все группы | воспитатели групп |  |
| январь | Сладости детям Донбасса | педагоги, родители воспитанников | воспитатели групп |  |
| апрель | Социальная акция  Раздача памяток по безопасности | педагоги, родители воспитанников | воспитатели групп |  |
| май | Акция в честь празднования Дня Победы «Во имя победы!».  Посадка цветочных клумб | все группы | воспитатели,  специалисты,  родители |  |

* 1. **Традиционные культурно-массовые мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Название мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1 | «День знаний» | сентябрь | Воспитатели всех групп,  Муз. руководитель |  |
| 2 | «День дошкольного работника» | сентябрь | Воспитатели всех групп,  Муз. руководитель |  |
| 3 | 15 октября «День рождения Коста»  Развлечение «Наш Коста» | октябрь | Воспитатели групп  Муз. руководитель  Воспитатель (осетинский язык) |  |
| 4 | 18 октября День отца  Музыкально-спортивный праздник «Мой папа самый лучший» | октябрь | Воспитатели старшей, подготовительной групп, муз.руководитель |  |
| 5 | Выставка «Моя мама лучшая на свете» | ноябрь | Воспитатели групп |  |
| 6 | Осенние праздники | ноябрь | Воспитатели групп  Муз. руководитель |  |
| 7 | 9 декабря «День героев Отечества»  Тематический вечер | декабрь | Воспитатели старшей, подготовительной групп,  Музыкальный руководитель |  |
| 8 | Новогодние утренники | декабрь | Воспитатели всех групп,  Музыкальный руководитель |  |
| 9 | Развлечение «Хадзаронта»  (на осетинском языке) | январь | Воспитатели групп  Муз. руководитель  Воспитатель (осетинский язык) |  |
| 10 | 18 января - «День рождения снеговика» | январь | Воспитатели всех групп,  Музыкальный руководитель |  |
| 11 | 27 января «День снятия Блокады Ленинграда» Тематическое мероприятие  (сетевое взаимодействие) | январь | Воспитатели старшей, подготовительной групп,  Музыкальный руководитель |  |
| 12 | 23 февраля – «День защитника Отечества» | февраль | Воспитатели всех групп,  Муз. руководитель |  |
| 13 | 21 февраля «День родного языка» | февраль | Воспитатели всех групп,  Муз. руководитель |  |
| 14 | Праздник «День рождения  Агнии Львовны Барто» | февраль | Воспитатели всех групп,  Муз. руководитель |  |
| 15 | 8 марта - «Мамин праздник» | март | Воспитатели всех групп,  Муз. руководитель |  |
| 16 | Масленница 11-17 марта | март | Воспитатели всех групп,  Муз. руководитель |  |
| 17 | 27 марта - «Всемирный день театра»  «Театральный фестиваль» показ сказок | март | Воспитатели всех групп,  Муз. руководитель |  |
| 18 | 1 апреля - «День смеха» | апрель | Воспитатели всех групп,  Музыкальный руководитель |  |
| 19 | Спортивный праздник  «7 апреля - День здоровья»  «Мама и я – спортивная семья» | апрель | Старший воспитатель  Воспитатели всех групп,  Музыкальный руководитель |  |
| 20 | 12 апреля День космонавтики  Развлечение | апрель | Воспитатели  Музыкальный руководитель |  |
| 21 | 9 мая - «День Победы» | май | Воспитатели подготовительной группы  музыкальный руководитель |  |
| 22 | 15 мая «День осетинского языка и литературы» | май | Воспитатели групп  Музыкальный руководитель  Осетиновед |  |
| 23 | 1 июня – «День защиты детей» | июнь | Старший воспитатель  Воспитатели подготовительной группы  музыкальный руководитель |  |
| 24 | Выпускной бал «До свиданья, детский сад» | июнь | Старший воспитатель  Воспитатели подготовительной группы  музыкальный руководитель |  |

* 1. **Спортивные праздники и физкультурные досуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема  мастер-класса | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **Первая младшая группа** | | | | |
| 1 | «В гости к мишке» | декабрь | Инструктор по физкультуре  Воспитатели  музруководитель |  |
| 2 | «Кто быстрее» | февраль |  |
| **Вторая младшая группа** | | | | |
| 1 | «Мишка-шалунишка» | Октябрь | Инструктор по физкультуре  Воспитатели  музруководитель |  |
| 2 | «Мячик круглый есть у нас» | Декабрь |  |
| 3 | «23 февраля» | Февраль |  |
| 4 | «В гости к мишке косолапому» | Апрель |  |
| **Средняя группа** | | | | |
| 1 | Развлечение «Праздник мяча» | октябрь | Инструктор по физкультуре  Воспитатели  музруководитель |  |
| 2 | Физкультурный досуг «Ловкие ребята» | ноябрь |  |
| 3 | Развлечение  «Игры нартов» | январь |  |
| **Старшая группа** | | | | |
| 1 | Муз-спортивное развлечение «Мой папа самый лучший» | октябрь | Инструктор по физкультуре  Воспитатели  музруководитель |  |
| 2 | «Красный, желтый, зеленый» | ноябрь |  |
| 3 | «Игры Нартов» | январь |  |
| 4 | «23 февраля» | февраль |  |
| 5 | «Мама и я –спортивная семья» | апрель |  |
| **Подготовительная группа** | | | | |
| 1 | Веселые старты «Папа, мама, я – спортивная семья» | сентябрь | Инструктор по физкультуре  Воспитатели  музруководитель |  |
| 2 | Развлечение «Чистота – залог здоровья» | октябрь |  |
| 3 | Спортивное развлечение «Физкульт-Ура!» | ноябрь |  |
| 4 | Спортивное развлечение «Игры нартов» | январь |  |

1. **Работа с образовательными учреждениями и социумом.**

**8.1. План совместной работы с МБОУ СОШ № 6 г.Беслана**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Подвижные, сюжетно-ролевые, дидактические игры о школе | ежемесячно | воспитатели погт.гр. |
| 2 | Экскурсия по школе | октябрь | воспитатели подготовительной группы, зам.зав.по ВМР |
| 3 | Посещение урока в школе | ноябрь | воспитатели пдгт. гр.  учитель начальных классов |
| 4 | Родительское собрание «Подготовка детей к школе» | март | воспитатели пдгт.гр. |
| 5 | «День открытых дверей» СОШ №6 | апрель | воспитатели пдгт.гр.  родители |
| 6 | Диагностика детей 6-7 лет по психологической готовности к школе | апрель | педагог-психолог |
| 8 | Открытое занятие с участием учитель начальных классов | май | воспитатели пдгт. гр.  учитель начальных классов |
| 9 | Выпускной бал «До свидания, детский сад» | май | музыкальный руководитель воспитатели групп |

**8.2.Работа с социумом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Целевая группа** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| октябрь | Экскурсия в музыкальную школу | воспитанники подготовительной групп | воспитатели групп  муз.руководитель |  |
| ноябрь | Встреча с пожарными | воспитанники старшей группы | воспитатели групп |  |
| декабрь | Экскурсия в банк | воспитанники старшей группы | воспитатели групп |  |
| декабрь | Экскурсия к главной новогодней елке | воспитанники всех групп | воспитатели подготовительной группы |  |
| январь | Экскурсия в библиотеку | воспитанники подготовительной группы | воспитатели подготовительной группы |  |
| ноябрь | Экскурсия в СОШ №6 г.Беслана | воспитанники подготовительной группы | воспитатели подготовительной группы |  |
| март | Экскурсия в ЦДТ | воспитанники подготовительной группы | воспитатели подготовительной группы |  |
| апрель | Экскурсия в пожарную часть | воспитанники подготовительной группы | воспитатели подготовительной группы |  |
| май | Экскурсия к Вечному огню | воспитанники старшей и подготовительной групп | воспитатели групп |  |

**8.3. Взаимодействие ДОУ с объектами социального окружения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Объекты** | **Формы сотрудничества** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
| Центр детского творчества | Посещение занятий по программе «Легоконструирование и экспериментирование», «Финансовая грамота», «Основы правил дорожного движения» | сентябрь - май |  |
| Детская поликлиника (дошкольный отдел) | Контроль за организацией прививочной и противотуберкулёзной работы;  Лабораторные исследования детей;  Обследование детей узкими специалистами. | в течение года |  |
| МУ СОК  г. Беслан | Посещение бассейна | в течение года |  |
| Театры | Просмотр кукольных и других спектаклей | в течение года |  |
| Планетарий | Просмотр специализированных фильмов, участие в шоу-программе | апрель |  |

1. **Административно-хозяйственная работа в учреждении**
   1. **План административно-хозяйственной работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Укрепление развития материальной базы:  - приобретение инвентаря, моющих средств.  - приобретение оборудования, мебели по мере финансирования.  - проведение списания инвентаря | по мере реализации | завхоз  заведующий  завхоз |  |
| 2 | Организация работы по контингенту детей ДОУ:  - ведение учетной документации посещаемости детьми.  - контроль за родительской платой | постоянно | заведующий  воспитатели  ст. мед. сестра |  |
| 3 | Административная работа с кадрами:  - собрание трудового коллектива.  - инструктажи:  - по ТБ;  - по ПБ;   -по выполнению должностных  инструкции;  - по выполнению правил трудового распорядка.  - рабочие совещания с обслуживающим персоналом | по графику | заведующий |  |
| 4 | Работа по благоустройству территории    - обновление оборудования для спортивной, игровых площадок - изготовление игрового оборудования на участках) | в течение года | заведующий  воспитатели  ст. воспитатель |  |
| 5 | Закупка материалов для ремонтных работ | июнь | заведующий  завхоз |  |

1. **Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений**

* 1. **План работы по пожарной безопасности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Сроки** | **группа** | **Ответственный** |
| **с воспитанниками** | | | | | |
| 1 | Тематические проекты по пожарной безопасности | | в течении года | ср.гр., ст. гр., подг. гр. | воспитатели групп |
| 2 | «Минутки безопасности» | | 2 раза в неделю | ср.гр., ст.гр., подг. гр. | воспитатели групп |
|  | Дидактические игры | | ежемесячно | средняя, старшая, подготовит. группы | воспитатели групп |
| 3 | Развлечение «Юные пожарные» | | ноябрь | старшая и подготов. группы | воспитатели групп |
| 4 | Кукольный спектакль «Огневушка-поскакушка и Ванюшка» | | март | подготовительная группа | муз.руководитель |
| 5 | Практическое занятие по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара | | 2 раза в год | все группы | Ответственный за пож.безоп-ть  воспитатели групп |
| **с сотрудниками** | | | | | |
| 6 | Проведение инструктажей по пожарной безопасности | в течение года | | сотрудники ДОУ | заведующий |
| 7 | Знакомство педагогов с нормативно-правовыми документами:   * ФЗ-69 «О пожарной безопасности» от 18.11.1994г., с изм. Внесенными ФЗ от 27.12.2000г. №150 ФЗ. * Правила пожарной безопасности. | сентябрь  январь | | сотрудники ДОУ | заведующий    заведующий |
| 8 | Издание приказов по пожарной безопасноти | сентябрь и по мере необходимости | | сотрудники ДОУ | заведующий |
| 9 | Оформление наглядной агитации по профилактике пожарной безопасности | в течении уч. года | | сотрудники ДОУ | Зам.зав. по ВМР  воспитатели |
| **с родителями** | | | | | |
| 11 | Оформление уголков безопасности для родителей | | октябрь | - | воспитатели групп, зам.зав. по ВМР |
| 12 | Анкетирование:  1. по выявлению отношения родителей к безопасности детей  2. выявление оценки по работе детского сада в направлении безопасности | | ноябрь | - | Зам.зав. по ВМР  воспитатели групп |
| 13 | Конкурс рисунков «Огонь наш враг, огонь наш друг» | | ноябрь | - | воспитатели групп |
| 14 | Привлечение родителей к изготовлению нестандартного оборудования уголков безопасности | | февраль | - | воспитатели групп |

* 1. **Отработка плана эвакуации с детьми и сотрудниками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Возрастная группа** | **Ответственные** |
| Сентябрь 2023 г. –  август 2024 г. | все группы | воспитатели групп, ответственный за пожаробезопасность |

* 1. **Перспективный план антитеррористических мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** | **Группа** | **Ответственный** |
| **с детьми** | | | | |
| 1 | Тематические проекты по антитеррористической безопасности | в течение года | средняя, старшая, подгот. группа | воспитатели групп |
| 2 | «Минутки безопасности» | 1-2 раза в неделю | средняя, старшая, подгот. группа | воспитатели групп |
| 3 | Проведение тренингов | 1 раз в месяц | средняя, старшая, подгот. группа | воспитатели групп |
| 4 | Тематические занятия | 1 раз в месяц | средняя, старшая, подгот. группа | воспитатели групп |
| 5 | Выставка детских рисунков «Терроризму - нет!» | февраль | средняя, старшая, подгот. группа | воспитатели групп, |
| 6 | Беседы с родителями по данной проблеме | В течении года | средняя, старшая, подгот. группа | воспитатели групп |
| **с сотрудниками** | | | | |
| 7 | Знакомство педагогов с нормативно-правовыми документами | ноябрь-май | - | заведующий |
| 8 | Проведение инструктажей | ноябрь/май | - | заведующий |
| 9 | Издание приказов | По мере необходимости | - | заведующий |
| **с родителями** | | | | |
| 10 | Участие в изготовлении наглядной агитации | в течении учебного года | - | воспитатели групп, ст. воспитатель |

* 1. **План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма**

**Цель:** Формировать у детей навыки осознанного безопасного поведения на улицах города.

**Задачи:**

1. Создание условий для изучения правил дорожного движения.

2.Формировать у детей качественно новые двигательные навыки и бдительное восприятие окружающей обстановки на дороге, воспитывать в детях грамотных пешеходов.

3. Систематизировать знания педагогов о правилах дорожного движения.

4. Привлечение родителей к участию в профилактической работе по предупреждению детского дорожного травматизма.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Наименование мероприятий** | **Место проведения** | **Ответственные за организацию и проведение** |
| Август | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Инструктаж воспитателей по теме «О мерах профилактики детского дорожно-транспортного травматизма», «Проведение прогулок, экскурсий с детьми к проезжей части» | музыкальный зал | заведующий,  зам.зав. по ВМР |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Просмотр мультфильма «Лунтик учит правила» | группы | воспитатели |
| Беседы с детьми «Где и как переходить улицу» | группы | воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сентябрь | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Контроль «Оснащение уголков безопасности на начало учебного года» | группы | зам.зав. по ВМР |
| Круглый стол «Знакомство с программой «Зеленый огонек» | методический кабинет | зам.зав. по ВМР |
| Контроль по теме «Анализ уровня знаний ПДД у детей на начало учебного года» (мониторинг) | группы | зам.зав. по ВМР |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Единый день профилактики ДДТТ (10.09.2022г.) | игровые площадки, группы | воспитатели |
| Развлечение «Дорожные старты» | музыкальный зал | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Родительскиое собрание | группы | воспитатели |
| Анкетирование родителей (законных представителей) по теме «Дети и дорога» | группы | воспитатели |
| Октябрь | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Выставка методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения. | методический кабинет | зам.зав. по ВМР |
| Контроль по теме «Система планирования работы по ПДДТТ в группах» | группы | зам.зав. по ВМР |
| Контроль по теме «Создание условий в группах по обучению дошкольников ПДД» | группы | зам.зав. по ВМР |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Чтение художественной литературы | группы | воспитатели |
| Викторина «Дорожная азбука» | группы | воспитатели |
| Просмотр мультфильма «Смешарики на дороге» | группы | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Тематическая папка-раскладушка «Дети и дорога» | группы | воспитатели |
| Консультация для родителей «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости | группы | воспитатели |
| Ноябрь | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Месячник безопасности на дорогах города | ДОУ | зам.зав. по ВМР воспитатели |
| Контроль по теме «Анализ свободной игровой деятельности по закреплению ПДД » | группы | зам.зав. по ВМР |
| Выставка рисунков «Дети и дорога» | группы, 1 этаж | воспитателий |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Целевая экскурсия «Знакомство с перекрестком» | за территорией ДОУ | воспитатели |
| Развлечение «Правила знай и изучай» | музыкальный зал | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Беседа для родителей «Осторожно, гололед!» | группы | воспитатели |
| Электронный журнал для родителей «Светофорик» | сайт учреждения | зам.зав. по ВМР |
| Декабрь | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Консультация «Ошибки в работе с детьми – ошибки на дорогах» | методический кабинет | старший воспитатель |
| Контроль на тему «Организация работы с родителями по ПДДТТ» | группы | заведующий |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Развлечение «Как козлята учили правила дорожного движения» | группы | Воспитатели групп |
| Беседы с детьми «Осторожно, гололед!», «Горки и дорога» | группы | Воспитатели групп |
| **Работа с родителями** | | |
| Проведение групповых родительских собраний | группы | воспитатели |
| Памятка «Ребенок в автомобиле» | группы | воспитатели |
| Январь | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Консультация для педагогов «Изменения в правилах дорожного движения» | методический кабинет | зам.зав. по ВМР |
| Контроль «Анализ уровня компетентности педагогов по обучению воспитанников ПДД» | группы | заведующий |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Развлечение «На улице не в комнате, о том, ребята помните» | музыкальный зал | воспитатели |
| Сюжетно – ролевая игра «Водитель и пешеходы» | группы | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Презентация маршрута ребенка от дома в детский сад «Дом - детский сад - дом» | музыкальный зал | зам.зав. по ВМР |
| Беседы с родителями «Вы идете в детский сад» | группы | заведующий |
| Февраль | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Консультация «Новые формы работы с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения» | методический кабинет | зам.зав. по ВМР |
| Контроль «Анализ организации чтения художественной литературы по ПДД для воспитанников» | группы | зам.зав. по ВМР |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Конкурс чтецов «Дорога безопасности» | музыкальный зал | воспитатели |
| Минутки безопасности «Для чего нужны правила дорожного движения, как они появились» | методический кабинет | воспитатели |
| Выставка рисунков «Веселый светофор» | группы | воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Работа с родителями** | | |
| Конкурс стихов семейного сочинения по ПДД | методический кабинет | зам.зав. по ВМР |
| Памятка «Правила поведения в транспорте» | группы | воспитатели |
| Март | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Контроль «Организация информационных уголков для родителей в группах и других помещениях ДОУ» | группы | зам.зав. по ВМР |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Развлечение «Мишутка на дороге» | музыкальный зал | воспитатели |
| Продуктивная деятельность «Дорожный знак» | группы | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Беседы с родителями «Детское кресло в машине» | группы | воспитатели |
| Апрель | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Контроль «Анализ игровой деятельности по ПДД на прогулках» | группы | старший воспитатель |
| Консультация «Актуальность профилактической работы по ПДД» | методический кабинет | старший воспитатель |
| Методические рекомендации «Организация работы с воспитанниками» | методический кабинет | старший воспитатель |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Просмотр мультфильма «Робокар Полли и правила дорожного движения» | группы | воспитатели |
| Чтение художественной литературы | группы | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Спортивное развлечение «Мама, папа, я – дружат с дорогой всегда» | музыкальный зал | воспитатели |
| Акция «Грамотный водитель» | группы | воспитатели |
| Май | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Мониторинг уровня знаний воспитанников по ПДД на конец года и будущих первоклассников | группы | воспитатели |
| Обобщение опыта работы ДОУ по изучению ПДД. | методический кабинет | зам.зав. по ВМР |
| Повторный инструктаж о мерах профилактики ДДТТ | музыкальный зал | заведующий |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Развлечение «В гостях у Светофорика» | территория | воспитатели |
| Досуг «Перекресток» | территория | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Конкурс семейного плаката «Берегись автомобиля» | группы | воспитатели |
| Подведение итогов работы с детьми за год по профилактике ДДТТ на родительских собраниях | группы | воспитатели |
| Июнь | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Консультация «Работа с детьми в летний период» | методический кабинет | зам.зав. по ВМР |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Конкурс рисунков на асфальте «Мой друг -Светофор» | территория | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Выпуск памятки «Будущий первоклассник» | группы | воспитатели |
| Акция «Шагающий автобус» | за территорией ДОУ | зам.зав. по ВМР |
| Июль | **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | |
| Круглый стол «Изготавливаем пособия по профилактике ДДТТ» | музыкальный зал | зам.зав. по ВМР |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | |
| Викторина «Вспоминаем ПДД» | игровые участки | воспитатели |
| **Работа с родителями** | | |
| Выпуск памятки для родителей «Как переходить дорогу с ребенком» | группы | воспитатели |
| Электронный журнал «Светофорчик» Выпуск №3 | сайт ДОУ | зам.зав. по ВМР |

**10. Организация работы учреждения на летний оздоровительный период**

**Цель** **работы** - создание в дошкольном учреждении оптимально эффективных условий для сохранения и укрепления физического, психического и социального здоровья воспитанников ДОУ и развития познавательного интереса воспитанников в летний период

**Задачи:**

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха; повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей; привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества в летний период.

Реализация задач проходит с учетом возраста детей, погодных и временных условий, состояния здоровья каждого ребенка, желаний и потребностей семей воспитанников.

Летом в ДОУ меняется режим дня: увеличивается период прогулки, непосредственно образовательная деятельность заменена на организованную совместную деятельность педагогов с детьми. Таким образом, основная деятельность учреждения в летний период времени направлена на обеспечение комфорта удовлетворения психологических и физиологических потребностей воспитанников, из познавательной активности и деятельности по интересам. Вся работа строится с учётом основных принципов.

**Принципы планирования оздоровительной работы**

При планировании летней оздоровительной работы в дошкольных отделениях следует придерживаться следующих принципов:

1. Соблюдение непрерывного комплексно-систематического проведения профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;

2. формирование положительной мотивации у детей к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных процедур;

3. повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных САНПИн: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплового режима и водоснабжения.

В летний оздоровительный период продолжается работа по разделам основной образовательной программы МБ ДОУ «Детский сад №196».

**Задачи работы с детьми по образовательным областям**

**Образовательная область «Физическое развитие»:**

1. Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.

2. Всесторонне совершенствовать физические функции организма.

3. Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.

4. Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.

5. Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.

6. Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

**Образовательная область «Социально – коммуникативное развитие»:**

1. Развивать игровую деятельность воспитанников;

2. Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;

3. Продолжать работу по формированию гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;

4. Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;

5. Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

**Образовательная область «Познавательное развитие»:**

1. Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.

2. Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

3. Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.

**Образовательная область «Речевое развитие»**

1. Развитие свободного общения со взрослыми и детьми.

2. Развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи; связной речи – диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности.

3. Практическое овладение воспитанниками нормами речи.

4. Речевое стимулирование (повторение, объяснение, обсуждение, побуждение, напоминание, уточнение) - формирование элементарного реплицирования.

5. Поддержание социального контакта (фактическая беседа, эвристическая беседа).

6. Совместная предметная и продуктивная деятельность детей (коллективный монолог).

7. Самостоятельная художественно-речевая деятельность детей.

**Образовательная область** **«Художественно-эстетическое развитие»:**

1. Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.

2. Поддерживать инициативу детей в импровизации.

3. Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.

4. Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями

5. Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.

6. Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями и другими людьми.

7. Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами

творца-художника.

8. Предоставить свободу в отражении — доступными для ребенка художественными средствами — своего видения мира.

9. Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.

10. Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

Двигательная, продуктивная, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, игровая – в циклограмме предусматривается сбалансированное чередование всех видов детской деятельности, среди которых – основной вид деятельности это - игра.

**Предметно-пространственная развивающая среда**

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а так же возможности уединения. Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:

1. Содержательно насыщенной – соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию ООП ДО. Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания, расходными игровыми материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарём. Всё это должно обеспечивать:

* игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами;
* двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
* эмоциональное благополучие детей во взаимодействие с предметно-пространственным окружением;
* возможность творческого самовыражения детей.

1. Транспортируемость пространства предполагает возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
2. Полифункциональность материалов предполагает:

* возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды;
* наличие предметов в том числе природных материалов, пригодных для использования детской активности (предметы заместители).

1. вариативность среды предполагает:

* наличие пространства для различных видов детской деятельности и материалов;
* периодичную сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую деятельность.

1. Доступность среды предполагает:

* доступность для воспитанников
* свободный доступ детей ко всем предметам и оснащению;
* исправность и сохранность оборудования.

1. Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

Предметная среда на территории дошкольного учреждения включает:

-    участки групп с беседками,

-    спортивную площадку,

-    площадку для игр по ознакомлению с правилами дорожного движения,

-    цветочные клумбы, цветники,

-    огород.

На участке каждой группы предусмотрены:

- малые формы,

- песочницы,

-  столы для общения детей с книгой, рисования, настольно – печатных игр, конструктивных игр, оригами, аппликации, ручного труда, для работы с природным материалом.

Воспитатели продумывают размещение на участке зоны для сюжетно-ролевых игр, подобраны атрибуты, изготовленные вместе с детьми. Для выносного материала подготовлены специальные корзины.

  Предусмотрена асфальтированная площадка для рисования мелками. Наиболее полно осуществить работу по ознакомлению детей с природой в летний период поможет использование цветника, огорода.

**Режим дня**

На основании санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных учреждениях (правил и нормативов СанПина) соблюдаются требования к организации режима дня:

1.         Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3  лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.     Продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста - 2,0 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон – не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.

3.     Самостоятельная  деятельность  детей   3х7 лет  (игры,   подготовка  к  образовательной деятельности, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3—4 часов.

4. Время прогулки увеличивается, все виды детской деятельности организуются во время прогулки.

5. Организованной образовательной деятельности не предусмотрено. Работа по образовательным областям проводится в совместной деятельности взрослого и детей.

**Ожидаемые результаты**

• повысятся функциональные возможности детского организма;

• снизится заболеваемость;

• дети получат новые знания, повысится их интерес к окружающему миру, творчеству, познанию;

• разовьётся интерес к природе, проявятся положительные эмоциональные отношения, желание беречь её и заботится о ней;

• разовьются умения выражать себя в музыкальной, театрализованной деятельности;  
• повысится интерес и желание заниматься физкультурой и спортом.

**Структура административно-методического сопровождения летней оздоровительной работы**

***Раздел I.* Создание условий для всестороннего развития детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Условия реализации работы** | **Ответственный** |
| *Санитарно-гигиенические условия* | | |
| Организация питьевого режима | Наличие индивидуальных кружек, чайника, охлажденной кипяченой воды. | воспитатели,  ст. медсестра |
| Организация закаливающих процедур | Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног, лейки, тазики, дорожки для босохождения. | воспитатели,  ст. медсестра |
| Организация режима питания | Наличие посуды, столовых приборов, 10-дневное меню, сбалансированность и калорийность питания, витаминизация | воспитатели,  ст. медсестра, завхоз |
| *Условия для физического развития* | | |
| Организация безопасных условий пребывания детей в ДОУ | Наличие исправного оборудования на прогулочных площадках, в группах; наличие аптечки первой помощи | ст. медсестра, завхоз |
| Организация совместной деятельности с детьми по физическому развитию и формирование основ здорового образов жизни | Наличие спортивное оборудования для проведения физических упражнений, подвижных игр, дидактического материала для работы по ПДД, ЗОЖ, ОБЖ. | воспитатели |
| Организация двигательного режима | Наличие физкультурного оборудования.  Проведение коррекционной работы (осанка, плоскостопие и т. д.).  Индивидуальная работа по развитию движений.  Организация спортивных праздников  досугов. | воспитатели |
| Организация прогулок на участках | Наличие выносного материала для организации подвижных, сюжетно-ролевых, дидактических игр, трудовой деятельности.  Разработка и изготовление пособий для организации прогулок из бросового материала. | воспитатели |
| *Условия для познавательного развития детей* | | |
| Организация познавательных тематических досугов | Разработка сценариев  Подготовка атрибутов и костюмов. Наличие дидактических игр и пособий. | воспитатели |
| Организация прогулок и экскурсий | Наличие карт проведения прогулок, разработка маршрутов экскурсий. | воспитатели |
| Организация экспериментальной деятельности | Наличие оборудования для проведения экспериментов. Оборудование для игр с песком и водой | воспитатели |
| Организация совместной деятельности с детьми по музыкальному развитию | Оборудование для музицирования, аудио техника, костюмы для театрализованной деятельности, муз. инструменты | воспитатели |
| Организация совместной деятельности по художественно-эстетическому развитию | Наличие материалов для изобразительной деятельности и оборудования.  Организация конкурсов, выставок внутри детского сада, игр с песком и водой. | воспитатели |
| *Условия для организации трудовой деятельности* | | |
| Труд в природе | Наличие оборудования ля труда, клумб, уголков природы в группе и на игровой площадке. | воспитатели |
| Ручной труд | Наличие изобразительных средств, природного материала, нетрадиционного материала.  Организация конкурсов, выставок поделок и др. | воспитатели |